

MODULO 2

RICORSO AL DIFENSORE CIVICO PRESENTATO DAL CONTROINTERESSATO IN MATERIA DI ACCESSO
CIVICO GENERALIZZATO

(d.lgs. 33/2013 art. 5, commi 8 e 9 - l.p. 4/2014 artt. 1, comma 2 bis, 4 e 5)

Al Difensore civico della Provincia autonoma di Trento
Palazzo della Regione-via Gazzoletti, 2 -38122 Trento
pec: difensore.civico@pec.consiglio.provincia.tn.it
e.mail: difensore.civico@consiglio.provincia.tn.it

All'Amministrazione che ha emesso il provvedimento e al richiedente l'accesso
(Provincia, relative agenzie ed enti strumentali pubblici e privati ex art. 1, comma 1, l.p. 4/2014)

indirizzo PEC _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente in _____ . CAP _____ via _____ n. _____

C.F. _____ telefono _____ . email/PEC _____

- in proprio;
- in qualità di tutore/curatore/genitore/amministratore di:
nome e cognome _____ nato/a a _____ il _____
residente in _____ . CAP _____ via _____ n. _____
- in qualità di legale rappresentante:
- società _____
 - ditta individuale _____
 - associazione _____
 - fondazione _____
 - società cooperativa _____ -

...con sede in (indirizzo) _____
 al quale inviare le comunicazioni (se diverso dalla residenza);

Considerato che

in data _____ con nota prot. n. _____ è pervenuta a (indicare l'amministrazione destinataria)
_____ richiesta di accesso civico generalizzato ai seguenti dati/documenti amministrativi

e che tale richiesta è stata trasmessa al sottoscritto con nota dd. _____ (prot. _____), in quanto individuato quale soggetto controinteressato

Tenuto conto che

(compilare solo se è stata presentata opposizione all'amministrazione interessata)
il sottoscritto ha presentato opposizione con nota dd. _____ (prot. n. _____) alla diffusione dei seguenti dati e/o documenti amministrativi:

Rilevato che

l'amministrazione con nota dd. _____.(prot. n. _____) ha accolto la richiesta di accesso ai dati e/o documenti amministrativi richiesti

Considerato, inoltre, che (eventuale)

con nota dd. _____ prot. n. _____ ha presentato al Responsabile della trasparenza _____ richiesta di riesame dell'istanza di accesso civico generalizzato secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 7, d.lgs. n. 33/2013;

Tenuto conto che

l'amministrazione:

con nota dd. _____ prot. n. _____ ha accolto la richiesta di accesso ai dati e/o documenti amministrativi richiesti;

Chiede

al Difensore civico di pronunciarsi entro trenta giorni dalla presentazione del presente ricorso in merito alla legittimità dell'accoglimento della richiesta di accesso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5, comma 9, d.lgs. 33/2013, dandone comunicazione all'Amministrazione interessata e informando il sottoscritto controinteressato

Allega _____

copia della richiesta di accesso presentata in data _____

copia dell'atto di opposizione dd. _____ prot. n. _____ presentata dal sottoscritto/controinteressato

copia del provvedimento dd _____, prot. n. _____ di accoglimento della richiesta di accesso:

copia documento di riconoscimento n _____ del _____ rilasciato da _____

ricevuta di avvenuta spedizione di copia del ricorso al richiedente l'accesso e all'amministrazione interessata

altro _____

Luogo e data _____

Firma

MODALITA' DI INOLTRO DEL RICORSO:

Consegna a mano all'ufficio del Difensore civico	
Posta Certificata	difensore.civico@pec.consiglio.provincia.tn.it
E-mail	difensore.civico@consiglio.provincia.tn.it
Raccomandata con avviso di ricevimento	Ufficio Difensore civico:- via Gazzoletti 2 - Palazzo della Regione - 38122 Trento
FAX	0461 213206