

MODULO 2

RICORSO AL DIFENSORE CIVICO PRESENTATO DAL CONTROINTERESSATO IN MATERIA DI ACCESSO  
CIVICO GENERALIZZATO

(d.lgs. 33/2013 art. 5, commi 8 e 9 - l.p. 4/2014 artt. 1, comma 2 bis, 4 e 5)

Al Difensore civico della Provincia autonoma di Trento

All'Amministrazione che ha emesso il provvedimento e al richiedente l'accesso  
(Provincia, relative agenzie ed enti strumentali pubblici e privati ex art. 1, comma 1, l.p. 4/2014)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ email/PEC \_\_\_\_\_

- in proprio;  
 in qualità di tutore/curatore/genitore/amministratore/legale rappresentante di: (indicare il soggetto/ente in nome e/o per conto del quale si agisce)

al quale inviare le comunicazioni all'indirizzo \_\_\_\_\_

**Considerato che**

in data \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_ è pervenuta a (indicare l'amministrazione destinataria)  
\_\_\_\_\_ richiesta di accesso civico generalizzato ai seguenti dati/documenti amministrativi

e che tale richiesta è stata trasmessa al sottoscritto con nota dd. \_\_\_\_\_ (prot. \_\_\_\_\_), in quanto individuato quale soggetto controinteressato

**Tenuto conto che**

(compilare solo se è stata presentata opposizione all'amministrazione interessata)  
il sottoscritto ha presentato opposizione con nota dd. \_\_\_\_\_ (prot. n. \_\_\_\_\_) alla diffusione dei seguenti dati e/o documenti amministrativi:

**Rilevato che**

l'amministrazione con nota dd. \_\_\_\_\_ (prot. n. \_\_\_\_\_) ha accolto la richiesta di accesso ai dati e/o documenti amministrativi richiesti;

**Considerato, inoltre, che (eventuale)**

con nota dd. \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ ha presentato al Responsabile della trasparenza richiesta di riesame dell'istanza di accesso civico generalizzato secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 7, d.lgs. n. 33/2013;

**Tenuto conto che**

l'amministrazione:

con nota dd. \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ ha accolto la richiesta di accesso ai dati e/o documenti amministrativi richiesti;

### Chiede

al Difensore civico di pronunciarsi entro trenta giorni dalla presentazione del presente ricorso in merito alla legittimità dell'accoglimento della richiesta di accesso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5, comma 9, d.lgs. 33/2013, dandone comunicazione all'Amministrazione interessata e informando il sottoscritto controinteressato

#### Allega

- copia della richiesta di accesso presentata in data \_\_\_\_\_
- copia dell'atto di opposizione dd. \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ presentata dal sottoscritto/controinteressato
- copia del provvedimento dd \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ di accoglimento della richiesta di accesso
- copia documento di riconoscimento n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_
- ricevuta di avvenuta spedizione di copia del ricorso al richiedente l'accesso e all'amministrazione interessata
- altro \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

-----

#### MODALITÀ DI INOLTRO DEL RICORSO:

Consegna a mano all'ufficio del Difensore civico	
Posta Certificata	<a href="mailto:difensore.civico@pec.consiglio.provincia.tn.it">difensore.civico@pec.consiglio.provincia.tn.it</a>
E-mail	<a href="mailto:difensore.civico@consiglio.provincia.tn.it">difensore.civico@consiglio.provincia.tn.it</a>
Raccomandata con avviso di ricevimento	Ufficio Difensore civico:- via Gazzoletti 2 - Palazzo della Regione - 38122 Trento
<b>FAX</b>	0461 213206

**Allegare informativa privacy**